

Manuale

Modalità di autocandidatura Arbitri Camera Arbitrale di Firenze



Documento redatto dalla Camera Arbitrale di Firenze
con il supporto di InfoCamere

Versione del 5 febbraio 2016

1. Premessa

Il presente documento descrive i passi principali previsti per l'autocandidatura al ruolo di Arbitro all'interno del sistema ConciliaCamera:

- processo di registrazione nel sistema InfoCamere al fine di ottenere le credenziali di accesso : User e password
- Accettare le condizioni di utilizzo del servizio Conciliacamera (solo la prima volta)
- funzionalità del sistema riservate all'arbitro per la propria candidatura al ruolo di Arbitro.

1.1 Registrazione di un nuovo utente

Se l'aspirante arbitro non si è ancora registrato, deve accedere al seguente link: <http://registroimprese.infocamere.it/dama/comc/comc/IT/registraServizi/conciliazione.jsp> che presenta il seguente form:



La registrazione alle funzioni operative online per i mediatori è **gratuita, senza canoni o costi fissi**.

Registrazione al servizio		help
Tipo Utente*	Scegli Attività/TipoCliente ▼	
Dati Anagrafici Utente		
Cognome*	<input type="text"/>	Nome* <input type="text"/>
Data di Nascita*	gg ▼ mm ▼ yyyy ▼	Sesso <input checked="" type="radio"/> Uomo <input type="radio"/> Donna
Nazione di Nascita*	ITALIA ▼	
Provincia e Comune di Nascita*	Selezionare la provincia ▼	Selezionare il comune ▼
Tipo di documento*	Codice Fiscale ▼	
Nazione di rilascio*	ITALY ▼	
Codice Fiscale*	<input type="text"/>	
<input checked="" type="radio"/> in proprio, oppure <input type="radio"/> in qualità di legale rappresentante o di incaricato alla sottoscrizione del presente atto, compilare:		
Impresa/Società/Ente	<input type="text"/>	
Indirizzo Residenza/Domicilio		
Inserire i dati del soggetto da cui si è ricevuto l'incarico di sottoscrivere il contratto.		
Residenza/Domicilio	<input checked="" type="radio"/> italiana <input type="radio"/> estera	
P.IVA	<input type="text"/>	Codice Fiscale* <input type="text"/>
Provincia e Comune*	Selezionare la provincia ▼	Selezionare il comune ▼
Indirizzo*	<input type="text"/>	Cap* <input type="text"/>
Telefono*	<input type="text"/>	Fax <input type="text"/>
Numero di cellulare	<input type="text"/>	Indirizzo E-Mail* <input type="text"/>

L'arbitro deve compilare almeno tutti i campi obbligatori, contrassegnati con *.

E' necessario prestare particolare attenzione al caricamento del dato fondamentale per l'individuazione univoca del mediatore nel sistema ConciliaCamera, il codice fiscale.

Terminata la compilazione e premendo il tasto “Continua” posto in fondo alla pagina, si ottiene la successiva pagina di conferma della registrazione, in cui l’arbitro deve sottoscrivere le condizioni di accettazione e trattamento dei dati personali.

La registrazione effettiva avviene a questo punto premendo “Registrati”, dopo aver ricopiato nell'apposita casella il codice di sicurezza evidenziato:



Il tuo spazio
per la **mediazione**

ConciliaCamera



Servizio di registrazione

Verifica i dati immessi, aderisci esplicitamente alle norme contrattuali che regolano il servizio e decidi in merito al trattamento dei dati personali

DATI CLIENTE

CCIAA di registrazione : VICENZA (coincide con la provincia di residenza)
 Tipo Cliente: PRIVATO
 Cognome: Busetto
 Nome: ANNAROSA
 Sesso: DONNA
 Data di nascita : 24/07/1963
 Nazione di nascita : ITALY
 Provincia di nascita: VENEZIA
 Comune di nascita : VENEZIA
 Tipo di documento : CODICE FISCALE
 Nazione di rilascio del documento : ITALY
 Codice Fiscale: BSTNRS63L64L736Y

INDIRIZZO CLIENTE DI RESIDENZA O SEDE

Nazione: ITALY
 Indirizzo: VIA PO 1
 Cap: 36100
 Provincia di residenza: VICENZA
 Comune di residenza: VICENZA
 Telefono: 0498288329
 Indirizzo E-Mail amministrativa (fatture, etc): ANNAROSA.BUSETTO@INFOCAMERE.IT
 Codice Fiscale: BSTNRS63L64L736Y

ALTRE INFORMAZIONI

Vuoi essere avvisato delle promozioni: NO

Contratto

Servizio Conciliazione

Da inserire

Accetto Non accetto

Trattamento Dati Personali

L'utente ai sensi dell'art. 6 (Informativa D.L.vo n. 196/2003) delle condizioni generali del servizio TelemacoPay

presta il proprio consenso non presta il proprio consenso

per il trattamento dei propri dati indicati nel modulo elettronico di adesione al servizio per finalità di vendita diretta di prodotti o servizi, per finalità di marketing nonché per la promozione di attività e per la presentazione di iniziative di InfoCamere, delle Camere di Commercio e di altri soggetti appartenenti al sistema camerale.

Codice sicurezza:

33ZQs7

Ricopia correttamente il codice:

Indietro
Registrati

Per il testo completo del Contratto e del Trattamento Dati Personali si rimanda ai Cap. 4 e 5 del presente documento.

Ad avvenuta registrazione, il sistema propone una pagina in cui viene presentata la User generata, associata alla registrazione, con possibilità di scaricamento del contratto in formato PDF.



Grazie per esserti registrato, utente: **tx00mo**

In breve riceverai all'indirizzo email: annarosa.busetto@infocamere.it

la password con cui collegarti

[Scarica il contratto](#) 

[stampa](#)

[torna alla home page](#)

Copyright © 2008 - Tutti i diritti riservati - P.IVA: 02313821007

Il sistema provvederà ad inviare via email la password da utilizzare per l'accesso al sistema ConciliaCamera.

1.2 Richiesta abilitazione di un utente già registrato

Se il candidato arbitro possiede già una user Telemacopay o Registroimprese.it e deve richiedere l'abilitazione al sistema ConciliaCamera, "Funzioni on line per i mediatori" deve andare a questo link:

<http://registroimprese.infocamere.it/medi/mediazioneUpgradeAction.do>

che presenta un form dove sono evidenziati i servizi attivi per la User e quelli attivabili.

ATTENZIONE: la user Telemacopay o registroimprese.it può essere utilizzata solo se è stata registrata con il nominativo e con il codice fiscale dell'arbitro stesso. Altrimenti sarà necessario richiedere una nuova registrazione.

Il tuo spazio per la mediazione
ConciliaCamera

Utente: TX00AB

[Aggiungi servizi](#)
[Dati anagrafici](#)
[Cambio password](#)

Periodicamente vengono rilasciati nuovi servizi dalle Camere di Commercio che è possibile attivare da questa pagina, nonché controllare i servizi attualmente attivi associati alla propria user.

Servizi attivi

- Servizio Telemaco per la consultazione dei dati e l'invio delle pratiche [Registro imprese](#)

Servizi non ancora attivati

Per aderire ai servizi è necessario leggere ed accettare esplicitamente le condizioni contrattuali proposte.

- ConciliaCamera - Il tuo spazio per la mediazione: Funzioni online per i mediatori [Visualizza dettagli](#)
- ConciliaCamera - Il tuo spazio per la mediazione: Funzioni online per gli utenti della mediazione [Visualizza dettagli](#)

[Attiva](#)

Copyright © 2008 - Tutti i diritti riservati - P.IVA: 02313821007

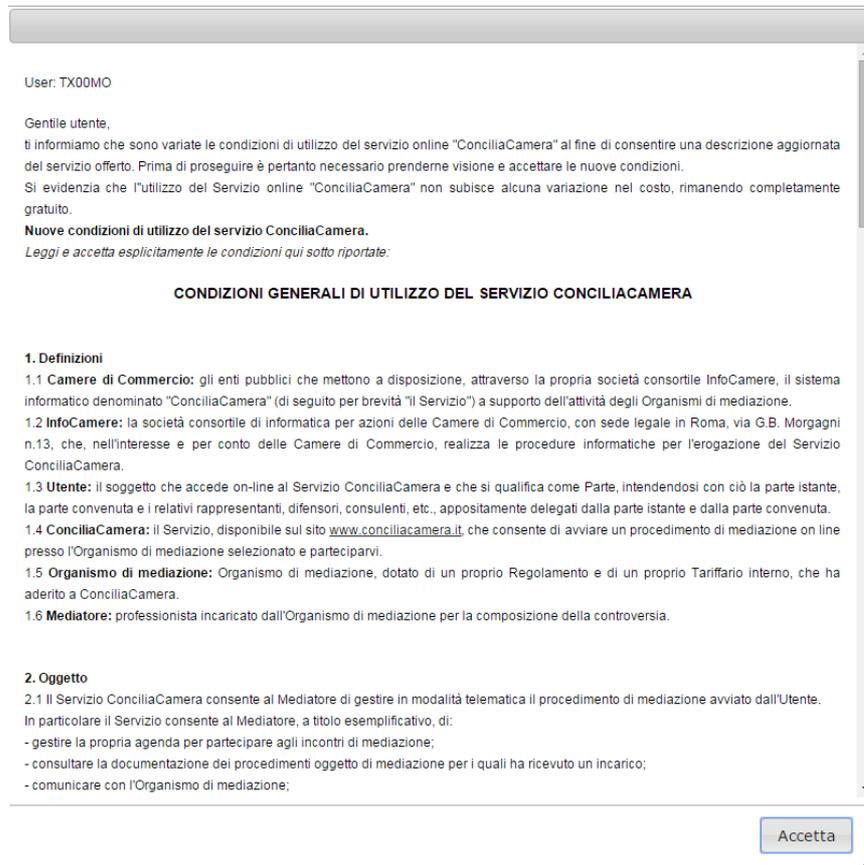
Selezionando l'opzione “**ConciliaCamera – Funzioni on-line per i mediatori**” (*da tener presente che invece ci si iscrive poi come arbitri*) premendo “Attiva”, viene attivato anche questo servizio.

2. Accesso al sistema

L'arbitro abilitato entra nel sistema dalla pagina di accoglienza, utilizzando "User e password" al link:

<https://mediazione.infocamere.it/meca/mediazione/Main.action?numeroRO=null>

Al solo primo accesso dovrà prendere visione delle condizioni di utilizzo del sistema e Accettare



User: TX00MO

Gentile utente,
ti informiamo che sono variate le condizioni di utilizzo del servizio online "ConciliaCamera" al fine di consentire una descrizione aggiornata del servizio offerto. Prima di proseguire è pertanto necessario prenderne visione e accettare le nuove condizioni.
Si evidenzia che l'utilizzo del Servizio online "ConciliaCamera" non subisce alcuna variazione nel costo, rimanendo completamente gratuito.

Nuove condizioni di utilizzo del servizio ConciliaCamera.
Leggi e accetta esplicitamente le condizioni qui sotto riportate:

CONDIZIONI GENERALI DI UTILIZZO DEL SERVIZIO CONCILIACAMERA

1. Definizioni

1.1 **Camere di Commercio:** gli enti pubblici che mettono a disposizione, attraverso la propria società consortile InfoCamere, il sistema informatico denominato "ConciliaCamera" (di seguito per brevità "il Servizio") a supporto dell'attività degli Organismi di mediazione.

1.2 **InfoCamere:** la società consortile di informatica per azioni delle Camere di Commercio, con sede legale in Roma, via G.B. Morgagni n.13, che, nell'interesse e per conto delle Camere di Commercio, realizza le procedure informatiche per l'erogazione del Servizio ConciliaCamera.

1.3 **Utente:** il soggetto che accede on-line al Servizio ConciliaCamera e che si qualifica come Parte, intendendosi con ciò la parte istante, la parte convenuta e i relativi rappresentanti, difensori, consulenti, etc., appositamente delegati dalla parte istante e dalla parte convenuta.

1.4 **ConciliaCamera:** il Servizio, disponibile sul sito www.conciliacamera.it, che consente di avviare un procedimento di mediazione on line presso l'Organismo di mediazione selezionato e parteciparvi.

1.5 **Organismo di mediazione:** Organismo di mediazione, dotato di un proprio Regolamento e di un proprio Tariffario interno, che ha aderito a ConciliaCamera.

1.6 **Mediatore:** professionista incaricato dall'Organismo di mediazione per la composizione della controversia.

2. Oggetto

2.1 Il Servizio ConciliaCamera consente al Mediatore di gestire in modalità telematica il procedimento di mediazione avviato dall'Utente. In particolare il Servizio consente al Mediatore, a titolo esemplificativo, di:

- gestire la propria agenda per partecipare agli incontri di mediazione;
- consultare la documentazione dei procedimenti oggetto di mediazione per i quali ha ricevuto un incarico;
- comunicare con l'Organismo di mediazione;

Le volte successive il sistema presenterà la pagina del servizio Conciliacamera che contiene i riferimenti alla documentazione per l'utente, la documentazione pubblicata dalla Camera Arbitrale e le News di sistema.

Home
Profilo

<p>Documentazione di ConciliaCamera</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Manuale operativo funzioni mediatore</td> <td style="text-align: right;">MANUALE</td> <td style="text-align: right;">+</td> </tr> <tr> <td>Manuale operativo Webconference per Mediatori</td> <td style="text-align: right;">MANUALE</td> <td style="text-align: right;">+</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">+ Lista Completa</p>	Manuale operativo funzioni mediatore	MANUALE	+	Manuale operativo Webconference per Mediatori	MANUALE	+	<p>News ConciliaCamera</p> <p>Nessuna news presente.</p> <p style="text-align: center;">+ Lista Completa</p>
Manuale operativo funzioni mediatore	MANUALE	+					
Manuale operativo Webconference per Mediatori	MANUALE	+					
<p>Documentazione dell'Organismo</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>Manuale - Modalità di autocandidatura arbitri</td> <td style="text-align: right;">DOCUMENTAZIONE</td> <td style="text-align: right;">+</td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">+ Lista Completa</p>	Manuale - Modalità di autocandidatura arbitri	DOCUMENTAZIONE	+	<p>News Organismo</p> <p>E' in linea la banca dati di autocandidatura arbitri della Camera Arbitrale di Firenze 03/02/2016</p> <p>Per approfondimenti sulla banca dati di autocandidatura arbitri si rimanda alla pagina web del sito della Camera di Firenze Clicca qui</p> <p style="text-align: center;">+ Lista Completa</p>			
Manuale - Modalità di autocandidatura arbitri	DOCUMENTAZIONE	+					
<p>Assistenza</p> <p>Help desk di Infocamera : Tel. 06 64892803 Mail : info@conciliacamera.it</p>	<p>Organismo</p> <p>Organismo corrente Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato</p> <p>Scegli l'organismo</p> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;"> Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato </div> <p style="text-align: center;">+ Accedi</p>						

[Note legali](#) - ConciliaCamera versione 3.14.0 Copyright ©InfoCamere S. C. p. A. - Tutti i diritti riservati - P.NA: 02313821007 - Camere di Commercio d'Italia - [Privacy Policy](#)

Se l'utente è già accreditato ed attivo presso più organismi, deve indicare nella sezione organismo: **Camera Arbitrale di Firenze – Servizio Arbitrato.**



Home Incontri Procedimenti Profilo Agenda

Documentazione di ConciliaCamera

Manuale operativo funzioni mediatore	MANUALE	+
Manuale operativo Webconference per Mediatori	MANUALE	+

Lista Completa

Documentazione dell'Organismo

Nessun documento presente.

Lista Completa

Assistenza

Help desk di Infocamera : Tel. 06 64892803
Mail : info@conciliacamera.it

News ConciliaCamera

Nessuna news presente.

Lista Completa

News Organismo

Nessuna news presente.

Lista Completa

Organismo

Organismo corrente
Organismo xxxxxxx

Scegli l'organismo

Organismo xxxxxxx	▼
Organismo xxxxxxx	
Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato	

Accedi

[Note legali](#) - ConciliaCamera versione 3.14.0 Copyright ©InfoCamera S. C. p. A. - Tutti i diritti riservati - P.IVA: 02313821007 - Camere di Commercio d'Italia - [Privacy Policy](#)

3. Profilo.

3.1 Inserimento profilo

Il tuo spazio per la mediazione
ConciliaCamera

Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato

Benvenuto Candido

Esci

Home Profil

Documentazione di ConciliaCamera

Manuale operativo funzioni mediatore MANUALE

Manuale operativo Webconference per Mediatori MANUALE

Lista Completa

Documentazione dell'Organismo

Manuale - Modalità di autocandidatura arbitri DOCUMENTAZIONE

Lista Completa

Assistenza

Help desk di Infocamere : Tel. 06 64892803
Mail : info@conciliacamera.it

News ConciliaCamera

Nessuna news presente.

Lista Completa

News Organismo

E' in linea la banca dati di autocandidatura arbitri della Camera Arbitrale di Firenze 03/02/2016

Per approfondimenti sulla banca dati di autocandidatura arbitri si rimanda alla pagina web del sito della Camera di Firenze [Clicca qui](#)

Lista Completa

Organismo

Organismo corrente
Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato

Scegli l'organismo
Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato

Accedi

[Note legali](#) - ConciliaCamera versione 3.14.0 Copyright © Infocamere S. C. p. A. - Tutti i diritti riservati - P.IVA: 02313821007 - Camere di Commercio d'Italia - [Privacy Policy](#)

Gli aspiranti arbitri, accedendo a ConciliaCamera con le proprie credenziali, potranno caricare il proprio profilo che si compone di più sezioni.

➤ **Anagrafica**

Anagrafica

Cognome *

Nome *

Titolo

Codice Fiscale

Partita Iva

Utente Estero * Si No

Data di nascita

Comune di nascita

Provincia di nascita

Stato Estero di nascita

➤ Arbitro

Arbitro

Categoria *

Data iscrizione all'Albo *

Per potersi candidare come arbitri è necessario che siano trascorsi almeno 5 (anni) dalla data di iscrizione all'albo

➤ Residenza

Residenza

Via

N. Civico

Comune

CAP

Provincia

Stato Estero

➤ Studio

Studio

Denominazione Studio

Via

N. Civico

Comune

CAP

Provincia

Stato Estero

➤ Recapiti

Recapiti

Telefono Principale

Cellulare

FAX

E-mail

PEC *

➤ Dichiarazioni

Assenza di condanne penali

Assenza di provvedimenti disciplinari da parte dell'ordine

Assenza di carichi pendenti

In fase di compilazione del form occorre compilare almeno tutti i campi obbligatori, contrassegnati con *

La funzione **Aggiorna** consolida le informazioni in archivio e rende disponibili la compilazione delle sezioni Gestione skill – Competenze, Corsi di formazione e Fascicolo documentale.

The screenshot shows the ConciliaCamera web interface. At the top, there is a logo and the text "Il tuo spazio per la mediazione" and "Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato". The user is logged in as "Mario Rossi". A navigation menu includes "Home" and "Profilo". A green message box indicates "1. Operazione completata correttamente". The main content area is titled "Profilo Mediatore - Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato" and "ROSSI MARIO". The "Anagrafica" section contains the following fields:

Cognome	* ROSSI
Nome	* MARIO
Titolo	
Codice Fiscale	0372210234
Partita Iva	0372210234
Utente Estero	* <input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No
Data di nascita	21/03/1971
Comune di nascita	FIRENZE
Provincia di nascita	FIRENZE (FI)
Stato Estero di nascita	---Scegli---

On the right, a yellow sidebar titled "Operazioni" contains the following menu items:

- Profilo Mediatore
- Gestione skill - Competenze
- Corsi di formazione
- Fascicolo documentale

3.2 Gestione skill – Competenze

Il tuo spazio per la **mediazione** Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato

ConciliaCamera Benvenuto **Annarosa**

Home **Profilo**

Elenco skill

Nessuna skill inserita

Aggiungi nuovo skill aree di competenza/esperienze arbitrali/lingue

Categorie/Skill: * ---Scegli---

Note: *

+ Aggiungi

↶ Indietro

Operazioni

- ▶ Profilo Mediatore
- ▶ **Gestione skill - Competenze**
- ▶ Corsi di formazione
- ▶ Fascicolo documentale

[Note legali](#) - ConciliaCamera versione 3.14.0 Copyright ©InfoCamere S. C. p. A. - Tutti i diritti riservati - P.IVA: 02313821007 - Camere di Commercio d'Italia - [Privacy Policy](#)

Il candidato ha la possibilità di inserire i propri skill da selezionare da una lista predefinita e riportare nel campo *Note* informazioni aggiuntive sul tipo di esperienza. Unico limite è la selezione massima di 5 opzioni per la categoria “Aree di competenza”.

Il tuo spazio per la **mediazione** Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato

ConciliaCamera Benvenuto **Annarosa**

Home **Profilo**

Elenco skill

Nessuna skill inserita

Aggiungi nuovo skill aree di competenza/esperienze arbitrali/lingue

Categorie/Skill: * ---Scegli---

Note: *

+ Aggiungi

↶ Indietro

Seleziona tutto **✕ Annulla selezione**

- Diritto Immobiliare
- Diritto Industriale
- Diritto Informatico - internet e/o e-commerce
- Diritto Internazionale Commerciale
- Diritto Internazionale Privato
- Diritto Societario e Commerciale
- Diritto Tributario

[Note legali](#) - ConciliaCamera versione 3.14.0 Copyright ©InfoCamere S. C. p. A. - Tutti i diritti riservati - P.IVA: 02313821007 - Camere di Commercio d'Italia - [Privacy Policy](#)

La funzione **Aggiungi** consolida i dati in archivio.

Home
Profilo

✔ 1. Operazione completata correttamente

Elenco skill

Categoria	Descrizione Skill	Note
Aree di competenza	Diritto Industriale	esperienza presso Studio legale xxxx xxxx

Un solo elemento trovato

Aggiungi nuovo skill aree di competenza/esperienze arbitrali/lingue

Categorie/Skill: *

Note: *

+ Aggiungi

← Indietro

[Note legali](#) - ConciliaCamera versione 3.14.0 Copyright ©InfoCamere S. C. p. A. - Tutti i diritti riservati - P.IVA: 02313821007 - Camere di Commercio d'Italia - [Privacy Policy](#)

Operazioni

- ▶ Profilo Mediatore
- ▶ Gestione skill - Competenze
- ▶ Corsi di formazione
- ▶ Fascicolo documentale

3.3 Corsi di formazione.

Home Profilo

1. Operazione completata correttamente

Modifica Corso di Formazione

Argomento	* Mediazione e
Data Inizio	* 05/01/2015
Data Fine	* 09/10/2015
Durata	4
Attestato	* attestato frequenza

Ente Organizzatore

Denominazione	* C & C
Via/Viale/Piazza	Via Roma
N. civico	33
CAP	00100
Comune	Roma
Provincia	ROMA (RM)
Stato Estero	---Scegli---

Note: approfondimenti sulla mediazione

Annulla Aggiorna

[Note legali](#) - ConciliaCamera versione 3.14.0 Copyright ©InfoCamere S. C. p. A. - Tutti i diritti riservati - P.IVA: 02313821007 - Camere di Commercio d'Italia - [Privacy Policy](#)

La funzione **Aggiorna** consente di consolidare i dati in archivio, per tornare alla lista dei corsi di formazione è sufficiente selezionare la voce di menu **Corsi di formazione**.

Home Profilo

Il tuo spazio per la **mediazione**
ConciliaCamera

Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato

Benvenuto Annarosa  

Elenco corsi di formazione

Argomento	Data Inizio Corso	Data Fine Corso	Ente Organizzatore
Mediazione e	05/01/2015	09/10/2015	C & C
corso 2	29/07/2015	30/07/2015	MM & CC

Elementi trovati: 2

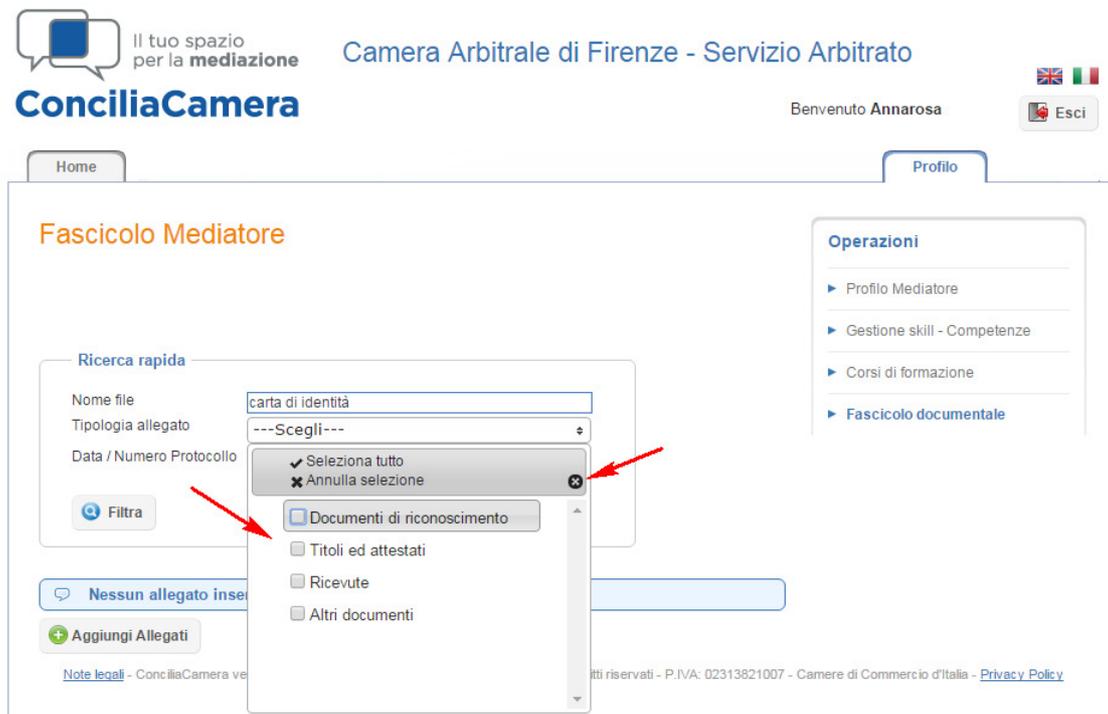
Indietro Aggiungi

[Note legali](#) - ConciliaCamera versione 3.14.0 Copyright ©InfoCamere S. C. p. A. - Tutti i diritti riservati - P.IVA: 02313821007 - Camere di Commercio d'Italia - [Privacy Policy](#)

3.4 Fascicolo documentale.

L'aspirante arbitro ha la possibilità di integrare il proprio profilo caricando in questa sezione documenti utili quale: documento di identità, curricula, dichiarazione sostitutiva atto di notorietà, attestati corsi di formazione etc.

In sede di inserimento della propria autocandidatura si deve allegare copia dell'avvenuto pagamento di € 20,00, iva compresa. In mancanza l'autocandidatura non verrà ritenuta valida.



Nome file: descrivere il contenuto del file

Tipologia allegato: selezionare dalla lista il tipo di allegato e chiudere la lista attivando la X

Data/Numero Protocollo : informazioni facoltative

Aggiungi allegati : consente di allegare fisicamente il file.

I formati consentiti sono: pdf, png, jpg, jpeg, doc e docx.

Il tuo spazio per la **mediazione** Camera Arbitrale di Firenze - Servizio Arbitrato

ConciliaCamera Benvenuto Annarosa 

Home Incontri Procedimenti **Profilo** Agenda

Allega file ✕

 **Aggiungi allegati**

 **curricula.doc** Altri documenti   ✕

4. Clausole Contrattuali

Sezione Funzionale per i mediatori

L' utilizzo del sistema ConciliaCamera presuppone il previo accreditamento del mediatore/arbitro presso un organismo di mediazione della Camera di Commercio e l'accettazione delle presenti condizioni generali di contratto.

Condizioni generali di utilizzo del "sistema ConciliaCamera"

Premesso che

le Camere di Commercio hanno, tra le loro competenze, la costituzione di commissioni arbitrali e conciliative per la risoluzione delle controversie tra imprese e tra imprese e consumatori ed utenti (art. 2 della legge 29 dicembre 1993 n. 580 recentemente innovata dal decreto legislativo 15 febbraio 2010 n. 23);

il decreto legislativo 4 marzo 2010 n. 28, in attuazione dell'art. 60 della legge 18 giugno 2009 n. 69, ha individuato alcune fattispecie in cui vige l'obbligo della mediazione, definita quale attività svolta da un terzo imparziale e finalizzata ad assistere due o più soggetti sia nella ricerca di un accordo amichevole per la composizione di una controversia sia nella formulazione di una proposta per la risoluzione della stessa;

la Camera di Commercio, tramite la propria società consortile Infocamere, ha predisposto, a supporto dell'attività degli organismi di mediazione operativi nell'ambito del sistema camerale, un sistema informatico (denominato di seguito "sistema ConciliaCamera" oppure "sistema");

in particolare, il "sistema ConciliaCamera" mette a disposizione dei mediatori, già accreditati presso gli organismi di conciliazione camerale, alcune funzionalità operative online che hanno l'obiettivo di agevolare e velocizzare la procedura di mediazione;

le presenti condizioni generali contengono la descrizione del "sistema ConciliaCamera" e, in particolare, disciplinano i diritti e gli obblighi dei mediatori nell'utilizzare detto sistema;

con l'utilizzo del "sistema ConciliaCamera", il mediatore dichiara di accettare e rispettare le presenti condizioni generali ed il regolamento di mediazione dell'organismo di mediazione camerale presso cui intende operare;

Tutto ciò premesso e considerato, che fa parte integrante e sostanziale del presente contratto, si stabilisce quanto segue:

1) Oggetto.

Il sistema ConciliaCamera consente al mediatore a titolo gratuito, previa registrazione, di disporre delle seguenti funzionalità on line: gestire la propria agenda delle disponibilità per partecipare agli incontri di mediazione; consultare la documentazione dei procedimenti oggetto di mediazione per i quali ha ricevuto un incarico; ricevere comunicazioni generalizzate e scambiare messaggi specifici sui procedimenti in carico con la segreteria dell' organismo presso il quale si è accreditato; gestire incontri di mediazione online da novembre 2011.

2) Accesso al sistema.

Versione del 5 febbraio 2016

Il sistema ConciliaCamera è disponibile dalle ore 8 alle ore 21 dal lunedì' al sabato. Per l'utilizzo del sistema è necessario installare sulla propria stazione di lavoro uno a scelta tra i seguenti browser:

- Internet Explorer Versione 8 o successive
- Mozilla Firefox 3.6 o successive

L'accesso al sistema avviene attraverso apposite credenziali di accesso e, segnatamente, attraverso una user-id ed una password. La user-id sarà fornita direttamente al termine della presente procedura mentre la password verrà inviata all'indirizzo di posta elettronica specificato nei dati di registrazione. Il mediatore si impegna a custodire la user-id e la relativa password in suo possesso per l'accesso al "sistema ConciliaCamera", adottando tutte le misure idonee ad impedire la conoscibilità ai soggetti terzi e l'utilizzo non autorizzato. A tal fine, il mediatore esonera espressamente la Camera di Commercio ed Infocamere, in qualità di gestore informatico del servizio, da qualsiasi tipo di responsabilità derivante dall'utilizzo illegittimo o non autorizzato da parte di terzi della user - id e della relativa password assegnata al mediatore stesso.

3) Regime di responsabilità.

Il mediatore dichiara e garantisce sin d'ora che, in caso di sospensione del servizio anche per ragioni tecniche, la Camera di Commercio e Infocamere sono esentate da qualsiasi responsabilità in ordine ad eventuali ritardi nell'espletamento delle attività di competenza del mediatore. In tali casi, infatti, il mediatore, per tutto il periodo di interruzione del servizio, sarà tenuto a svolgere autonomamente le proprie attività con modalità operative e alternative alle funzioni fornite dal "sistema ConciliaCamera".

4) Durata

La Camera di commercio e/o Infocamere si riservano in ogni momento la possibilità di interrompere o chiudere liberamente il servizio, dandone preventiva comunicazione al mediatore con le modalità ritenute più opportune.

5) Privacy

L'accesso al sistema presuppone la presa visione ed accettazione dell' informativa sulla privacy, resa ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, il mediatore dichiara di aver letto e di approvare in modo specifico gli articoli : art 2.(Custodia di user-id e password e relativa responsabilità) art. 3 (esonero da responsabilità per Infocamere e la Camera di commercio) art. 4 (libera interruzione del servizio).

Accetto Non accetto

5. Informativa Privacy

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Gentile Signore,
in qualità di Titolare del trattamento dei dati, la Camera di Commercio desidera fornirLe la presente informativa ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 ("*Codice in materia di protezione dei dati personali*"). Il trattamento dei suoi dati personali sarà improntato, in conformità alla normativa citata, ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, e tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Finalità dei trattamenti cui sono destinati i dati

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'utilizzo del sistema "ConciliaCamera".

Modalità del trattamento

I dati forniti saranno trattati con strumenti elettronici. Sono adottate, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, tutte le misure che siano idonee a ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati trattati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta.

Natura del conferimento dei dati e consenso

Il conferimento dei dati è necessario per l'utilizzo del sistema "ConciliaCamera". In caso di diniego, non sarà possibile l'accesso al sistema "ConciliaCamera".

Comunicazione e diffusione dei dati

I dati personali potrebbero essere comunicati a pubbliche autorità e/o a terzi nell'ambito dell'adempimento di specifici obblighi di legge; dei medesimi dati verrà comunque a conoscenza solo il personale espressamente incaricato.

Titolare del trattamento e responsabile

Titolare del trattamento dei dati è la Camera di Commercio e il responsabile è InfoCamere S.c.p.A. con sede legale in Roma, Piazza Sallustio n. 21, Direzione Generale in Roma, Via G.B. Morgagni n. 30/H e sede operativa in Padova, Corso Stati Uniti n. 14.

Diritti dell'interessato

In ogni momento potrà esercitare i diritti di accesso ai dati personali e gli altri diritti, in conformità a quanto previsto dall'art.7 del D.Lgs. 196/2003. L'art. 7 conferisce agli interessati, in presenza dei presupposti di legge, l'esercizio di specifici diritti, tra cui l'ottenimento dal titolare del trattamento della conferma dell'esistenza o meno dei propri dati personali, ed il diritto a che tali dati vengano messi a disposizione dei predetti interessati in forma intelligibile, il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati, nonché di opporsi al loro trattamento. L'esercizio dei diritti di cui all'art.7 citato potranno essere esercitati direttamente presso il Titolare del trattamento.

